

Archivace – digitalizace

Obrovské množství informací v nejrůznějších podobách, různých datových formách, papírová dokumentace, elektronická dokumentace, ISO dokumentace, informace na internetu, papírová korespondence, účetní doklady a mnoho dalších – to je realita současného světa. Informace je obvykle navíc sdílená více uživateli a ve většině společností i řízená, prochází nebo doprovází určité pracovní postupy. Přidáme-li k tomuto zákonné požadavky na uchování výše uvedených informací v různých zákonných lhůtách (roky), máme k řešení relativně složitý úkol. A právě k jeho efektivnímu a snadnému řešení slouží DMS systémy.



Co je DMS

DMS systémy zvládnou nejen vše výše popsané, ale mnohem více – týmovou práci s dokumentem, evidenci verzí dokumentů, automatické zpracování a distribuci dokumentů, oběh dokumentů (workflow), inteligentní elektronický archiv. Mají jasný a snadno pochopitelný způsob organizování dokumentů, neboť víceméně kopírují způsob, jakým se běžně v kancelářích s dokumenty zachází.

Výhody

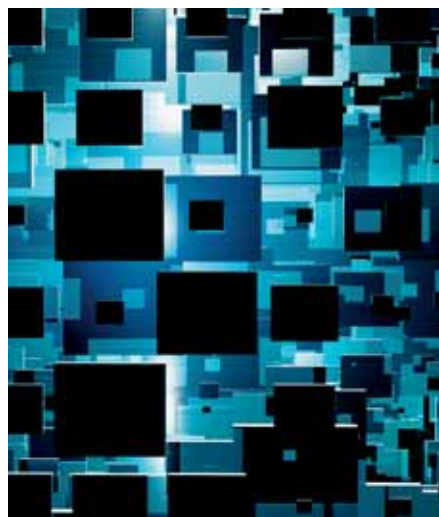
Důvodů, proč zvolit tuto cestu, je několik: Jedná se o snadno pochopitelný způsob nakládání s dokumenty, který ničím nenaruší dosavadní organizační procesy společnosti, bezpečné uložení dat a zabezpečení pomocí uživatelských práv vám zajistí bezprecedentní ochranu vašich citlivých informací. Sofistikované funkce, jako jsou workflow, fulltextové vyhledávání a jiné, vám přinášejí nástroje pro kontrolu oběhu dat a samotné nakládání s nimi ve vaší společnosti.

Partnerství

Dne 23. 5. 2008 se společnost S-COMP CentreCZ s.r.o. stala certifikovaným obchodním partnerem firmy ELO Digital Office ČR, s.r.o. pro prodej jejich ECM/DMS systému ELO.

Řešení

ELOoffice je ideálním řešením pro malé firmy a samostatné uživatele. Modulární řešení ELOprofessional typu klient/server je koncipováno pro potřeby středně velkých podniků. ELOenterprise je vlajková loď produktové rodiny ELO, se širokým spektrem konfiguračních možností umožňuje ELOenterprise nasazení ve velkých společnostech, nadnárodních koncernech a státní správě. Funkcionalitu DMS systémů ELOenterprise a ELOprofessional je možno rozšířit speciálními moduly pro správu obsahu, indexaci, vytěžování a napojení na další informační systémy a kancelářské aplikace.



Přínosy

- Komplexní DMS systém pro snadnou a rychlou správu, digitalizaci a archivaci dokumentů
- Integrované české OCR + české fulltextové vyhledávání v naskenovaných dokumentech a souborech typu .TIF, .DOC, .XLS, .PPT, .TXT, .PDF a dalších
- Integrované obousměrné propojení s MS Office a MS Outlook
- Řešení pro drobné podnikatele, soukromé použití, ale i státní správu
- Mobilní archiv všech typů dokumentů včetně evidence verzí dokumentů
- Přímá archivace z libovolného programu pouhým výtiskem přes tiskárnu ELO
- Vysoce přizpůsobitelné řešení podporující různá systémová prostředí
- Odolnost proti havárii systému
- Bezpečnost a integrita dat
- Serverové aplikace na platformě Java
- Podpora serverů Linux, Solaris, AIX, Mac OS X, Windows
- Propojení externích informačních systémů – například SAP, MS Dynamics a další
- Jednoduchá integrace s ekonomickými systémy